



FORMATO PUBLICO DE CURRICULUM VITAE

1. **NOMBRE COMPLETO:** ANGELINA CRUZ MARTINEZ
CARGO ACTUAL: OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL

2. **FORMACION ACADEMICA:**

ESCOLARIDAD

EDUCACIÓN PRIMARIA

NOMBRE: ESC. PRIMARIA "GENERAL LAZARO CARDENAS"

DOMICILIO: CALLE REYES AZTECA S/N TACOTENO MINATITLÁN, VER.

PERIODO: 1968-1974

DOC. OBTENIDO: CERTIFICADO

EDUCACION MEDIA

NOMBRE: ESCUELA SECUNDARIA GENERAL EMILIANO ZAPATA No.1

DOMICILIO: SAN FRANCISCO COL.EJIDO TACOTENO MINATITLAN,
VER.

PERIODO: 1975 – 1978

DOC. OBTENIDO: CERTIFICADO

ENSEÑANZA MEDIA SUPERIOR

NOMBRE: ESC. PREPARATORIA FEDERAL POR COOPERACIÓN
LÁZARO CÁRDENAS DE RIO

DOMICILIO: AV. NIÑOS HÉROES NO® 10, MINATITLÁN, VER.

PERIODO: 1978-1980

DOC. OBTENIDO: CERTIFICADO

INICIACIÓN UNIVERSITARIA

NOMBRE: FACULTAD DE HUMANIDADES UNIVERSIDAD
VERACRUZANA

DOMICILIO: XALAPA, VER

PERIODO: 1981-1982

DOC. OBTENIDO: CERTIFICADO

ESTUDIOS PROFESIONALES

NOMBRE: FACULTAD DE DERECHO

DOMICILIO: LOMAS DEL ESTADIO S/N, XALAPA, VER

PERIODO: 1983-1987

DOC. OBTENIDO: CERTIFICADO DE ESTUDIOS PROFESIONALES

3. **EXPERIENCIA PROFESIONAL**



DEPENDENCIA: INSTITUTO NACIONAL DEL CONSUMIDOR
DOMICILIO: PASAJE REVOLUCION ALTOS 1, CP. 91000. XALAPA, VER
PUESTO: AUXILIAR DEL DEPTO.DE DE INFORMACION Y QUEJAS
PERIODO: 1990-1991
DEPENDENCIA: PEMEX, PETROLEOS MEXICANOS
DOMICILIO: COMPLEJO PETROQUIMICO COSOLEACAQUE, VER. CP. 91000,
PUESTO: INVENTARISTA
PERIODO: 1992-1992
DEPENDENCIA: DESPACHO JURIDICO
DOMICILIO: FLORES BELLO NO 24 COL. CENTRO XALAPA VER
PUESTO: ABOGADO LITIGANTE
PERIODO: 1992-1995
DEPENDENCIA: DIRECCION GRAL, DEL REGISTRO CIVIL
DOMICILIO: AV. LAZARO CARDENAS ESQ. ENCANTO COL. EL MIRADOR XALAPA, VER.
PUESTO: OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL
PERIODO: ZARAGOZA 1998-2005
MECAYAPAN 2005-2005
UXPANAPA 2005-2015
DEPENDENCIA: LIBRERÍA GUADALUPANA MINATITLAN SA DE CV
DOMICILIO: ZAMORA No.20 COL. CENTRO MINATITLAN, VER
PUESTO: DIRECTOR DE VENTAS
PERIODO: 2020 – ACTUALIDAD

4. ACTIVIDADES ACADEMICAS

COORDINADORA DEL PROGRAMA DE APOYO AL REGISTRO CIVIL PARA POBLACIÓN

INDÍGENA (LEVANTAMIENTO DE SOLICITUDES DE ACTAS DE NACIMIENTO EXTEMPORÁNEAS).

- ASESORÍA Y GESTORÍA PARA LA EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS DE INEXISTENCIAS DE REGISTRO, CONSTANCIAS DE ORIGEN Y VECINDAD, Y COPIAS CERTIFICADAS DE ACTAS DE NACIMIENTO, ANTE LAS INSTANCIAS COMPETENTES.
- BRINDAR ASESORÍA, DEFENSORÍA Y GESTIÓN CIVIL, PENAL, MERCANTIL, AGRARIA, ETC., A LA POBLACIÓN INDÍGENA.
- REGISTRO DE NACIMIENTOS, RECONOCIMIENTOS DEFUNCIÓN, MATRIMONIOS, DIVORCIOS, ADOPCIÓN E INSCRIPCIÓN DE SENTENCIAS.
- RECTIFICACIONES ADMINISTRATIVAS, Y DEMÁS RELATIVAS A LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE ESTA OFICIALÍA DEL REGISTRO CIVIL.



- REALIZAR CAMPAÑAS DE MATRIMONIO NACIMIENTO ASI COMO ORGANIZAR LOS ACTOS PARA LA ENTREGA DE LOS REGISTROS.

5. HABILIDADES

OUTLOOK, WORD (NIVEL BASICO)



FORMATO PUBLICO DE CURRICULUM VITAE

1. **NOMBRE COMPLETO:** ELIZABETH CRUZ HERNANDEZ
CARGO ACTUAL: AUXILIAR DE REGISTRO CIVIL

2. **FORMACION ACADEMICA**

ESTUDIOS REALIZADOS: LICENCIATURA EN INGENIERIA EN
GESTION EMPRESARIAL

ESCUELA O UNIVERSIDAD: INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE
LAS CHOAPAS

GRADO DE AVANCE: TITULADO

3. **EXPERIENCIA PROFESIONAL**

PLASTISUR, CAJERA (2 AÑOS) 2018-2020

PLAZA FANTASIA, AUXILIAR DE ENCARGADO (1 AÑO) 2020-2021

4. **ACTIVIDADES ACADEMICAS**

DEPORTE, EQUIPO FEMENIL BASQUETBOL COBAEV PLANTEL 53

5. **HABILIDADES**

EXCEL (MEDIO), WORD (AVANZADO), POWER POINT (AVANZADO),
OUTLOOK.



FORMATO PUBLICO DE CURRICULUM VITAE

- 1. NOMBRE COMPLETO:** LORENA MARTINEZ MARTINEZ
CARGO ACTUAL: AUXILIAR DE REGISTRO CIVIL

2. FORMACION ACADEMICA

ESTUDIOS REALIZADOS: SECUNDARIA

ESCUELA O UNIVERSIDAD: SECUNDARIA TECNICA INDUSTRIAL N °
116

GRADO DE AVANCE: CERTIFICADO

3. EXPERIENCIA PROFESIONAL

RESTAURANTE, CAJERA 1 AÑO (2024-2025)

4. HABILIDADES

EXCEL, WORD (BASICO)