



ZARAGOZA. VER

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE ZARAGOZA, VER. 2026-2029



CURRICULUM VITAE.

1. **Nombre completo:** Hiromi Denisse Ignacio Martínez.
Cargo actual: Secretaria Particular del Presidente Municipal de Zaragoza, Ver.
2. **Formación académica.**

Estudios realizados: Licenciatura en Derecho.
Escuela o universidad: Universidad Veracruzana.
Grado de avance: Certificado.
3. **Experiencia profesional.**
Auxiliar de archivo - Juzgado Décimo de Primera Instancia Especializado en Materia Familiar. Coatzacoalcos, Ver. Mar 2023 – Nov 2023.
4. **Habilidades.**
Dominio de aplicaciones como: Word, PowerPoint, Excel (básico), Canva, Outlook y Gmail.
5. **Distinciones y reconocimientos.**
 - Universidad San Marcos, Tuxtla Gutiérrez. Ciclo de conferencias “Jornada universitaria USAM/UV 2023”.
 - Sistema de Enseñanza Abierta, Facultad de Derecho, Instituto de Investigaciones Jurídicas, Xalapa, Veracruz, 2022. Asistencia al IX Seminario Internacional de Estudios Jurídicos: Derecho de Daños.
 - Sistema de Enseñanza Abierta, Facultad de Derecho, Instituto de Investigaciones Jurídicas, Xalapa, Veracruz, 2024. Asistencia al X Seminario Internacional de Estudios Jurídicos: Sujetos del derecho de familia.



Calle Miguel Hidalgo Esq.
Carranza. Col Centro
Zaragoza, ver.
C.P. 96320



921-240-2355



presidenciazaragoza2026@gmail.com